提出日　　　　 　年　 　月　 　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | ㊞ | | | | | | |
| 所属・職名 | ／ | | | | | | |
| 研究活動支援者の氏名： | | | | | | | |
| 支援者配置期間： 年　　　月　　　日　 ～　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | |
| １．支援者が行った業務内容を具体的に書いてください。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
| 支援者に対する  評価  ※当てはまる数字に〇をしてください | |  | 非常に良い |  |  |  | 悪い |
| 業務態度 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 満足度 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 総合評価 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ２．研究活動支援者が配置される前後を比較し、本制度を利用することによって得られた  研究上の進展を具体的に書いてください。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ３．当センターで開催した研究支援事業等イベントに参加したものに✓を入れてください。 | | | | | | | |
| □交流会 　　 □科研費獲得個別指導・相談　　　□相談窓口  □ダイバーシティ推進セミナー　　□相談室開放日  □その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | |
|
|
|
| ４．制度を利用して得られた研究成果に基づく業績（発表・刊行物等：予定しているもの  を含む）を書いてください（2021年4月以降）。※別途、業績調書添付可 | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ※件数は必ず  記載してください | 論文数a | 学会発表数 | 著書  件数 | 特許  出願数 | 特許  登録数 | 外部研究資金  獲得件数 | 受賞数 | | 2021年度 |  |  |  |  |  |  |  |   注）**a**論文数については、著者になっているものはすべて（ファーストオーサー以外も含む）業績としてカウントしてください。  **発表論文名**（論文名、著者名、掲載誌名、査読の有無、巻、最初と最後の頁、発表年について記入してください。）  **学会発表** （演題名、発表者名、学会名、開催地、発表年について記入してください。）  **外部資金獲得状況** （科研費含む）  **その他** （調書、受賞など） | | | | | | | |
|
|
|
|
| ５．業務の状況　（2021年度分）について該当する部分をお書きください。  教育 授業コマ数 ／年  臨床 外来コマ数 ／週 | | | | | | | |
| ６．本支援制度に関する改善点・提案などありましたらお書きください。  また、今後の研究者支援に対する要望がありましたらお書きください。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
|